

校外實習前準備須知

首先到餐旅管理學系網站查詢實習單位是否為已核准單位

核准單位

請繳交以下資料
1. 實習協議書
2. 家長同意書
3. 投保證明影本(實習單位)

將資料繳交至
餐旅系辦公室

系上會協助上簽呈及
發公函
(流程約10天)

完成核准後會通知學生
即可開始實習

未核准單位

請繳交以下資料
1. 實習單位基本資料

將資料繳交至
餐旅系辦公室

須通過系務會議
(開會時間依實際狀況而定)

完成核准後會通知學生
請依照【核准單位】手
續進行申請